

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3
г. Печора

ПРИНЯТО

на педагогическом совете
Протокол № 1 от 31.08.2021г.
Рассмотрено на Совете родителей
Протокол № 1 от 30 августа 2021 г.
Рассмотрено на Совете учащихся
Протокол №1 от 30 августа 2021 г.

«Утверждаю»
Директор школы
_____ Э.Н.Копыльцова
Приказ от 31 августа 2021 г. № 194(2)

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете родителей

1. Общие положения.

1.1. Положение о Совете родителей» (далее – Положение) регламентирует деятельность Совета родителей в МОУ "СОШ № 3" (далее – Школа) и устанавливает его компетенцию и пределы полномочий.

1.2. Данное Положение разработано в соответствии с частью 6 ст. 26 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава школы.

1.3. Совет родителей осуществляет свою деятельность в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребёнка, действующим законодательством РФ в области образования, Уставом школы и настоящим Положением.

1.4. Совет родителей - выборный орган общественного объединения родителей (законных представителей) учащихся.

1.5. Совет родителей взаимодействует с педагогическим советом, администрацией школы.

1.6. Члены Совета родителей могут участвовать в работе педагогического совета в зависимости от рассматриваемых вопросов.

2. Основные цели и задачи

2.1. Совет родителей (законных представителей) учащихся школы создан в целях обеспечения реализации родителями (законными представителями) учащихся права на участие в управлении Школой, реализации защиты прав и законных интересов учащихся.

2.2. Задачи Совета:

- участие в разработке нормативно-правовых локальных актов Школы, затрагивающих права и законные интересы учащихся и родителей (законных представителей);
- содействие в решении вопросов, связанных с образовательной деятельностью;
- организация информационно-разъяснительной, психолого-педагогической работы с родителями учащихся;
- координация взаимодействия родителей (законных представителей) с администрацией Школы;
- укрепление связи между семьей и Школой в целях установления единства воспитательного влияния на детей педагогического коллектива и семьи;
- участие в жизни Школы, и оказывает помощь в проведении внеклассной и внешкольной работы;
- пропаганда позитивного опыта семейного воспитания.

3 Состав Совета родителей.

3.1. Количественный состав Совета родителей определяется в зависимости от общего числа родителей (законных представителей) учащихся Школы и может составлять от 5 до 9 человек.

3.2. Состав Совета родителей утверждается на Родительской конференции в начале года. На Родительскую конференцию каждый класс делегирует 1-2 представителя, которые открытым голосованием выбирают состав Совета родителей.

3.2. На первом заседании Совета родителей избирается его председатель, который организует работу Совета.

3.3. Заседание Совета родителей проводится не реже одного раза в полугодие.

3.4. Предложения Совета родителей вносятся на заседания педагогического совета или рассматриваются администрацией школы для принятия решения с последующим обязательным сообщением о результатах рассмотрения.

3.5. Решения Совета родителей носят рекомендательный характер.

3.6. В своей деятельности Совет родителей руководствуется настоящим Положением.

4. Права.

4.1. Вносить на рассмотрение администрации и других органов самоуправления школы и предложения по организации образовательного процесса, по вопросам защиты и гарантии прав участников образовательных отношений, получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.2. Заслушивать и получать информацию от администрации школы, органов его самоуправления.

4.3. Участвовать в разработке нормативно правовых локальных актов затрагивающих права и законные интересы учащихся, родителей (законных представителей) учащихся, педагогических работников, принимаются с учётом мнения соответствующих органов управления Школой в соответствии с Уставом школы.

4.4. Запрашивать и получать у администрации Школы интересующую информацию деятельности Школы.

4.5. Поощрять родителей (законных представителей) учащихся за активную работу в родительском комитете, оказание помощи в проведении мероприятий.

4.6. Пользоваться материально-технической базой Школы по согласованию с администрацией для реализации своей деятельности.

5. Ответственность.

5.1. Выполнение решений, рекомендаций Совета родителей.

5.2. Установление взаимопонимания между руководством школы и родителями (законными представителями) учащихся в вопросах семейного и общественного воспитания.

5.3. Качественное принятие решений соответствующим законодательством.

5.4. Члены Совета родителей, не принимающие участия в его работе, могут быть отозваны по представлению председателя Совета родителей.

6. Делопроизводство.

6.1. Совет родителей ведет протоколы своих заседаний. Протоколы пишет секретарь, избранный Советом родителей.

6.2. Каждый протокол подписывается председателем Совета родителей и секретарем.

6.3. Протоколы Совета родителей хранятся у заместителя директора по ВР в течение одного года.