

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 3
г. Печора

ПРИНЯТО

на педагогическом совете
Протокол №4 от 16.03.2021
Рассмотрено на Совете родителей
Протокол №4 от 11.03. 2021
Рассмотрено на Совете учащихся
Протокол №8 от 12.03. 2021

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ «СОШ № 3»
_____ Э.Н.Копыльцова
Приказ от 16.03.2021 №65 (2)

ПОЛОЖЕНИЕ

о конфликтной комиссии по вопросам приёма и перевода обучающихся
в профильные классы (классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов)

1. Общие положения

1.1. Конфликтная комиссия (в дальнейшем комиссия) создается для решения спорных вопросов приема и перевода, обучающихся 10-х профильных классов (классов с углубленным изучением отдельных учебных предметов), возникших между участниками образовательного процесса в период формирования классов и в течение всего учебного года. Число членов комиссии нечетное, не менее трех.

1.2. Состав комиссии утверждаются приказом директора.

1.3. Конфликтная комиссия в своей деятельности руководствуется:

- Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в ред. от 23.01.2023 № 47);
- Положением о приеме в профильных классах МОУ СОШ №10 г. Печора;
- Уставом школы;
- Настоящим Положением.

1.4. Целью деятельности комиссии является решение конфликтных вопросов, связанных с результатами индивидуального отбора в профильные 10-е классы. Комиссия разрешает конфликтные ситуации, возникшие в период формирования классов и в течение всего учебного года.

2. Права членов конфликтной комиссии

Конфликтная комиссия имеет право:

- 2.1. Принимать к рассмотрению заявление любого участника образовательного процесса при несогласии с решением или действиями приемной комиссии.
- 2.2. Решение принимается в течение 3-х рабочих дней с момента поступления заявления.
- 2.3. Рекомендовать, приостанавливать или отменять ранее принятое решение приемной комиссии на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон.
- 2.4. Запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса.

3. Обязанности деятельности конфликтной комиссии

Члены конфликтной комиссии обязаны:

- 3.1. Присутствовать на всех заседаниях комиссии.
- 3.2. Принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений.
- 3.3. Принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием (решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии в присутствии не менее двух третей её членов).
- 3.4. Принимать своевременно решение в установленные сроки, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления.
- 3.5. Давать обоснованные ответы заявителям в устной или письменной форме в соответствии с их пожеланиями.

4. Организация деятельности конфликтной комиссии

- 4.1. Заседания конфликтной комиссии оформляются протоколом, в котором фиксируются вопросы, внесённые на рассмотрение, принятые по ним решения. Протокол подписывается всеми присутствующими членами комиссии.
- 4.2. Протоколы заседаний конфликтной комиссии хранятся один год.
- 4.3. Комиссия функционирует по мере поступления заявлений.
- 4.4. Комиссия обязана рассмотреть в 3-х-дневный срок поступившие заявления и направить ответ заявителю в письменном виде.

*Приложение № 1 к
Положению о конфликтной комиссии*

Образец заявления в конфликтную комиссию

Председателю конфликтной комиссии
МОУ СОШ №3 г. Печора

(ФИО заявителя)

Заявление

Прошу пересмотреть решение комиссии об отказе в зачислении моего сына/ дочери _____ в 10-ый класс.

(указать профиль)

Считаю, что решение комиссии необъективно.

(обосновать причины несогласия)

Число

Подпись

*Приложение № 2 к
Положению о конфликтной комиссии*

Решение апелляционной комиссии
по вопросу об объективности отказа в зачислении в 10-ый _____ класс

(указать профиль)

(указать ФИО заявителя)

Комиссия для разрешения спорного вопроса

Изучив представленные документы (перечислить), руководствуясь Положением о приеме в 10-ые профильные классы (классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов) МОУ СОШ № 3 г. Печора, рекомендациями ФИПИ по использованию и интерпретации результатов государственной итоговой аттестации выпускников основной школы, рейтингом образовательных достижений при приеме обучающихся в профильные классы средней школы, конфликтная комиссия пришла к выводу, что решение приемной комиссии об отказе в зачислении в 10-ый (профильный) класс принято объективно. (При не объективности указать недостатки).

Число

Подписи членов комиссии